

УСТАВ

**ПСКОВ
2011**



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ

П Р И К А З

Москва

04.04.2011

№ 193

Об изменении типа федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Псковский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний» и утверждении Устава федерального казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Псковский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний»

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 19, ст. 2291, № 49, ст. 6409), постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4238) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Изменить тип федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Псковский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний» на федеральное казенное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Псковский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний».

2. Утвердить прилагаемый Устав федерального казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Псковский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний».

3. Начальнику учреждения, указанного в пункте 2 настоящего приказа: осуществить в установленном порядке государственную регистрацию Устава;

принять меры к изготовлению печатей, штампов, бланков и других средств индивидуализации;

до 1 июня 2011 г. представить копию свидетельства о государственной регистрации Устава в Федеральную службу исполнения наказаний.

4. Признать утратившим силу приказ ФСИН России от 8 апреля 2005 г. № 247 «Об утверждении Устава Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Псковский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний».

Директор
генерал-полковник внутренней службы



А.А. Реймер

УТВЕРЖДЕН
приказом ФСИН России
от 04.04.2011 № 193

У С Т А В
федерального казенного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Псковский юридический институт
Федеральной службы исполнения наказаний»

Устав ФКОУ ВПО ПЮИ ФСИН
России обсужден и принят на общем
собрании ФГОУ ВПО ПЮИ ФСИН
России 25.03.2011 (протокол № 1)

г. Псков
2011

I. Общие положения

1.1. Федеральное казенное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Псковский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний»¹ является федеральным казенным образовательным учреждением высшего профессионального образования, реализующим профессиональные образовательные программы высшего, послевузовского, дополнительного профессионального образования и иные образовательные программы в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.2. Учредителем Института является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Института осуществляет Федеральная служба исполнения наказаний².

Собственником имущества Института является Российская Федерация.

Полномочия собственника в отношении федерального имущества, переданного Институту на праве оперативного управления, осуществляет ФСИН России в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Институт находится в ведении ФСИН России.

1.4. Полное наименование Института на русском языке: федеральное казенное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Псковский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний».

Сокращенное наименование Института на русском языке: ФКОУ ВПО ПЮИ ФСИН России.

При осуществлении деятельности в международно-правовых отношениях Институт использует наименование на английском языке: PLI of the FPS of Russia.

1.5. Место нахождения Института: Российская Федерация, 180014, Псковская область, г. Псков, Зональное шоссе, д. 28.

Институт осуществляет образовательную деятельность по адресам:

Российская Федерация, 180014, Псковская область, г. Псков, Зональное шоссе, дом 28.

Российская Федерация, 180014, Псковская область, г. Псков, ул. Новаторов, дом 3.

Российская Федерация, 180500, Псковская область, Псковский район, Верховинская волость, д. Великое Поле, д. б/н.

1.6. Институт по своей организационно-правовой форме является федеральным казенным учреждением.

Вид образовательного учреждения – институт.

Институт является некоммерческой организацией.

1.7. Отношения между Учредителем и Институтом строятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

¹ Далее – Институт

² Далее – ФСИН России, Учредитель

1.8. Институт является юридическим лицом, участником бюджетного процесса – получателем бюджетных средств, имеет печать с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, а также необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы, бланки со своими полным и сокращенным наименованиями и другую символику, лицевые счета, открытые в органах федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Правоспособность Института возникает с момента его государственной регистрации в качестве юридического лица.

1.10. Институт вправе самостоятельно пользоваться имуществом, закрепленным за ним Учредителем на праве оперативного управления, от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.11. Институт не преследует цели получения прибыли, но вправе заниматься приносящей доход деятельностью, способствующей выполнению им основных целей и задач в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Структура и штатное расписание Института утверждаются приказом начальника Института по согласованию с ФСИН России в соответствии с доведенными лимитами численности и бюджетными ассигнованиями.

1.13. Институт приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии на право осуществления образовательной деятельности¹.

1.14. Преподавание, учебная и служебная документация в Институте ведутся на русском языке.

1.15. Институт получает право на выдачу своим выпускникам документа об образовании государственного образца с момента его государственной аккредитации.

1.16. Лицензирование образовательной деятельности Института и его государственная аккредитация осуществляются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.17. Правовую основу деятельности Института составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, международные правовые акты, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты и настоящий Устав.

¹ Далее – лицензия

II. Предмет и цели деятельности Института, типы и виды реализуемых образовательных программ

2.1. Предметом и целями деятельности Института являются:

удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;

удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим профессиональным образованием, а также научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение актуальных проблем;

подготовка научных и научно-педагогических кадров через адъюнктуру, докторантуру и соискательство;

профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, руководящих работников и специалистов по профилю Института;

накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Института;

формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

иные цели, возложенные на Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Основные виды деятельности Института:

обучение по программам высшего профессионального образования;

защита государственной тайны в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Иные виды деятельности Института, не являющиеся основными:

научно-исследовательская деятельность;

послевузовское профессиональное образование;

дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации);

медицинская деятельность;

издательская деятельность;

осуществление работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

2.4. Виды приносящей доход деятельности Института, осуществляемые по договорам на возмездной основе с юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации:

2.4.1. Оказание:

платных образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на ведение образовательной деятельности, образовательных услуг, сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся, по программам высшего и послевузовского профессионального образования, программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров;

платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

услуг по обучению на подготовительных курсах для поступления в учебные заведения высшего профессионального образования;

услуг по предоставлению мест для временного проживания в гостиницах, жилых корпусах, числящихся на балансе учреждения;

услуг по ксерокопированию документов.

2.4.2. Выполнение работ:

связанных с издательской деятельностью, тиражированием записанных носителей информации;

по выпуску и реализации аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов;

по сдаче лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья.

2.5. Для достижения целей, указанных в подпункте 2.1 настоящего Устава, Институт:

2.5.1. Обеспечивает:

реализацию образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;

выполнение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;

участие в разработке и рецензировании (экспертизе проектов законодательных и иных нормативных правовых актов по обращениям органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и по поручениям ФСИН России);

правопорядок и законность в Институте, а также безопасность лиц, находящихся на его территории;

правовую и социальную защиту работников Института и членов их семей в соответствии с законодательством Российской Федерации и ведомственными нормативными актами;

режим секретности, защиту сведений, составляющих государственную тайну, информации при ее передаче по техническим каналам связи, организацию и ведение секретного делопроизводства;

учет и сохранность служебных документов, в том числе архивных;

эксплуатацию, техническое обслуживание и охрану зданий, помещений и имущества Института, а также необходимые меры по его сохранению и рациональному использованию;

проведение мероприятий по противодействию коррупции в Институте;

ведение делопроизводства, документационного обеспечения и электронного документооборота, в том числе рассмотрение предложений, заявлений, жалоб граждан;

подготовку Института к действиям при чрезвычайных обстоятельствах, ликвидацию их последствий на подведомственных объектах силами и средствами Института, а также взаимодействие с органами государственной власти;

пожарную безопасность, предупреждение и тушение пожаров на объектах Института.

2.5.2. Осуществляет:

профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, подготовку научно-педагогических и научных кадров для учреждений и органов уголовно-исполнительной системы;

выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности, реализуемого за счет средств федерального бюджета;

международное сотрудничество в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации в целях изучения и использования отечественного и зарубежного опыта в нормотворческой, правоприменительной и научной деятельности, подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы;

функции государственного заказчика, в том числе в области государственного оборонного заказа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

медико-санитарное обеспечение обучающихся, реализуя исполнение санитарно-гигиенических требований, направленных на охрану их здоровья, а также оказание медицинской помощи в объемах, предусмотренных государственными гарантиями бесплатной медицинской помощи, по видам медицинской деятельности в соответствии с полученной лицензией;

амбулаторно-поликлиническую медицинскую деятельность;

фармацевтическую деятельность, связанную с получением, хранением, отпуском лекарственных средств и изделий медицинского назначения;

участие в организации и проведении конференций, совещаний, симпозиумов, выставок и иных мероприятий в области образовательной деятельности и борьбы с правонарушениями и преступлениями;

экспертную деятельность (подготовка заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых профессиональных образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

оказание услуг по экспертизе учебников и иной учебной литературы;

перевозки пассажиров и грузов;

деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа.

2.5.3. Организует:

методическое обеспечение образовательного процесса, разработку образовательных программ, учебных и учебно-тематических планов, рабочих учебных программ в соответствии с законодательством;

проведение воспитательной работы среди работников и обучающихся Института, основанной на приоритете общечеловеческих и нравственных ценностей;

участие в порядке, установленном законодательством, в мероприятиях по охране общественного порядка;

кадровое обеспечение Института, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и стажировку кадров;

подготовку материалов для докладов в вышестоящие органы уголовно-исполнительной системы;

научно-представительские (в том числе международные) мероприятия.

III. Организация деятельности Института

3.1. Институт в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работ.

3.2. Планирование, финансово-хозяйственное обеспечение, подготовка отчетной документации, ее хранение, защита имущественных и иных прав осуществляются в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.3. Институт ведет бухгалтерский учет и представляет бюджетную отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Институт представляет статистическую отчетность в соответствии с порядком и сроками, установленными законодательством Российской Федерации.

3.5. Делопроизводство и мероприятия по учету и сохранности архивных документов в Институте осуществляются им самостоятельно в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.6. Порядок оплаты труда работников Института регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.7. Трудовые отношения в Институте регламентируются трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.8. В структуру Института входят: филиалы, факультеты, кафедры, части, отделы, службы, группы и иные структурные подразделения.

IV. Прием в Институт

4.1. Прием в Институт осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, установленному уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

4.2. Институт объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии соответствующей лицензии на ведение образовательной деятельности.

4.3. При приеме Институт обязан знакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Института по каждому из направлений подготовки (специальности), дающим право на выдачу документа государственного образца о высшем профессиональном образовании и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.4. Количество граждан, принимаемых на первый курс Института для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются в пределах государственных заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Учредителем.

4.5. Институт вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных государственных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договора с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами в объеме, установленном решением Ученого совета Института. При этом общее количество лиц, обучающихся в Институте не должно превышать предельную численность, установленную лицензией на право ведения образовательной деятельности. Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением Ученого совета Института.

4.6. Прием в Институт для получения образования проводится на конкурсной основе по региональному принципу, определяемому Учредителем, и по заявлениям (рапортам) поступающих. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования

и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня и (или) ступени, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.7. При поступлении в Институт отдельным категориям граждан предоставляются льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. На первый курс Института принимаются лица, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования – по результатам единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, и по результатам дополнительных вступительных испытаний.

4.9. На второй и последующие курсы принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, академическую справку установленного образца или документ государственного образца о высшем профессиональном образовании.

4.10. Для проведения вступительных испытаний и зачисления в Институт создаются приемная, предметные, экзаменационные, апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими положениями, утверждаемыми начальником Института.

4.11. Для обучения по программам высшего профессионального образования за счет средств федерального бюджета в Институт принимаются:

4.11.1. По очной форме обучения – граждане Российской Федерации, отвечающие условиям приема на службу в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы, лица рядового и младшего начальствующего составов уголовно-исполнительной системы, имеющие необходимый для поступления уровень (ступень) образования.

4.11.2. По заочной форме обучения – лица рядового и начальствующего составов учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, имеющие уровень (ступень) образования, необходимый для поступления на обучения в Институт, и не достигшие предельного возраста нахождения на службе.

4.12. Для обучения по программам послевузовского профессионального образования в Институт принимаются лица среднего, старшего и высшего начальствующего составов, имеющие высшее профессиональное образование, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. Для обучения по программам дополнительного профессионального образования в Институт принимаются лица среднего и старшего начальствующего составов, федеральные государственные гражданские служащие.

V. Образовательная деятельность Института

5.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Институте по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации.

5.2. Организация образовательного процесса в Институте по основным образовательным программам высшего профессионального образования регламентируется образовательной программой и расписанием учебных занятий.

Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, которые разрабатываются и утверждаются Институтом самостоятельно.

5.3. Институт в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню подготовки обучающихся профессиональные образовательные программы высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, программы профессиональной подготовки и переподготовки обучающихся по очной и заочной формам обучения различающиеся объемом обязательных занятий педагогических работников с обучающимся. Допускается сочетание различных форм получения образования.

5.4. Программы подготовки бакалавров, специалистов и магистров, реализуемые в Институте являются основными образовательными программами высшего профессионального образования.

5.5. Образовательные программы реализуются в Институте по соответствующим уровням образования или непрерывно с учетом их взаимосвязи.

5.6. Сроки обучения по профессиональным программам высшего профессионального образования определяются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Указанные сроки для заочной формы обучения, а также в случае сочетания различных форм получения образования при реализации программ бакалавриата или специалитета могут увеличиваться на один год, а по программе магистратуры на пять месяцев по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого совета Института.

Получение высшего профессионального образования по сокращенным программам подготовки специалиста и программам магистратуры не допускается.

5.7. Учебный год в Институте начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Ученый совет Института вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов учебы.

Для обучающихся в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель, из которых не менее двух недель в зимний период.

Сроки начала и окончания учебного года для обучающихся заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

5.8. Учебные занятия в Институте проводятся в виде: лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, учебной и научно-исследовательской работы курсантов, студентов, слушателей; практики (учебной, производственной, включая преддипломную), курсового проектирования (курсовой работы), выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или работы, аттестационной работы, магистерской диссертации); других видов учебных занятий.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

Учебная, производственная, включая преддипломную, практика, предусмотренная федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, осуществляется в соответствии с актом ФСИН России, устанавливающим базовые территориальные органы ФСИН России для проведения практик.

5.9. Институт путем целенаправленной организации учебно-воспитательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционного обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

5.10. Институт оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в Институте, итоговой государственной аттестации выпускников, а также иных форм контроля успеваемости согласно положению, утверждаемому Ученым советом Института.

5.11. В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания, умения и навыки) определяются на экзаменах оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для дисциплин и видов работы, по которым формой итогового либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено».

Порядок определения успеваемости обучающихся и осуществления контроля знаний регулируется локальными актами Института.

По решению Ученого совета Института для промежуточной аттестации

учебной деятельности обучающихся может применяться многобалльная система оценки знаний.

5.12. Максимальный объем учебной нагрузки курсанта, студента, слушателя не может превышать более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы по очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы по заочной форме не может составлять более 200 академических часов.

5.13. Перевод курсантов, студентов, слушателей с курса на курс, для обучения по другой специальности (направлению), перевод студентов из других вузов и восстановление курсантов, студентов, слушателей, ранее обучавшихся в Институте, производится в соответствии с локальными актами Института.

5.14. Студент Института имеет право на перевод с платной основы обучения на бесплатную по решению Ученого совета Института в порядке, установленном соответствующим локальным актом Института.

5.15. Курсант, студент, слушатель, подлежит отчислению из Института:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в связи с призывом на военную службу или направлением на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 5) в связи с увольнением из учреждений и органов уголовно-исполнительной системы;
- 6) в связи с окончанием Института;
- 7) в связи с расторжением договора на обучение;
- 8) за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на итоговой государственной аттестации;
- 9) за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии, иных локальных актов Института;
- 10) в связи с невыходом из академического отпуска;
- 11) в связи со смертью;
- 12) в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Отчисление курсанта, студента, слушателя, предусмотренное подпунктами 2 – 7 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление курсанта, студента, слушателя, предусмотренное подпунктами 8 – 11 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

Порядок отчисления курсанта, студента, слушателя определяется соответствующим локальным актом Института.

5.16. Курсант, студент, слушатель имеет право на восстановление в Институте в течение пяти лет после отчисления из него по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест.

Восстановление курсанта, студента, слушателя, отчисленного по неуважительной причине, производится начальником Института по представлению заместителя начальника Института по учебной работе в течение пяти лет после отчисления на платную основу обучения при наличии вакантных мест, как правило, в начале учебного года.

5.17. Итоговая аттестация выпускника Института является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация выпускника Института осуществляется государственной аттестационной комиссией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.18. По результатам итоговой аттестации выпускника государственной аттестационной комиссией решается вопрос о выдаче ему документа о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

Институт выдает лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

5.19. Диплом с отличием выдается выпускнику Института на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам, практикам и итоговой государственной аттестации. По результатам итоговой государственной аттестации выпускник Института должен иметь только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по итоговой государственной аттестации, должно быть не менее 75 %, остальные оценки – «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят.

5.20. Курсанту, студенту, слушателю, не завершившему освоение основной образовательной программы высшего профессионального образования по его заявлению, выдается академическая справка установленного образца.

5.21. Выпускнику Института и обучающемуся, выбывшему до окончания Института, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в число курсантов, студентов, слушателей. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

VI. Научная деятельность Института

6.1. Основными задачами Института в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, разработка наукоемких проектов в интересах совершенствования и развития уголовно-исполнительной системы, повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

6.2. Научная деятельность Института строится на следующих принципах:

сохранение и развитие научных школ Института;

обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса;

поддержка и стимулирование в установленной сфере деятельности фундаментальных и прикладных исследований по приоритетным направлениям развития науки;

формирование и выполнение совместно с другими вузами и научными организациями научных программ по направлениям, соответствующим профилю деятельности Института;

содействие развитию международного научного сотрудничества.

6.3. Институт осуществляет проведение в установленной сфере деятельности фундаментальных и прикладных научных исследований, а также экспериментальных разработок по всем направлениям развития пенитенциарной науки.

6.4. В области научной деятельности Институт:

ежегодно разрабатывает перспективные направления научных исследований, а также тематические планы научных работ;

обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;

принимает активное участие в конкурсах грантов (лотов), которые проводятся в рамках реализации государственных и коммерческих программ и деятельности соответствующих фондов;

создает временные творческие коллективы (состоящие из штатных работников, курсантов, студентов, слушателей, адъюнктов, аспирантов и т. д.), в том числе с привлечением на основе гражданско-правовых договоров специалистов из других вузов. При необходимости привлекает в качестве соисполнителей другие организации;

обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;

оказывает в установленном порядке необходимую научно-методическую помощь федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, организациям всех форм собственности в практическом

применении ими результатов исследований и разработок Института;

выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

распространяет новейшие достижения науки, издает научную, учебную, методическую и справочную литературу и осуществляет выпуск научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности Института;

поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую, информационно-вычислительную и материально-техническую базу.

6.5. Права Института на объекты интеллектуальной собственности регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Финансовое обеспечение научной деятельности осуществляется за счет средств федерального бюджета, грантов и иных источников, разрешенных законодательством Российской Федерации.

VII. Подготовка и повышение квалификации научно-педагогических и научных работников

7.1. Подготовка научно-педагогических и научных работников осуществляется:

в докторантуре;

в аспирантуре (на возмездной основе);

в адъюнктуре;

посредством перевода работников высших учебных заведений, имеющих ученую степень кандидата наук, на должности научных сотрудников для выполнения докторских диссертаций;

в форме соискательства.

7.2. Прикрепление соискателем к Институту, а также прием в докторантуру, аспирантуру (на возмездной основе) и прикрепление соискателем к другим высшим учебным заведениям осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.3. В докторантуру Института принимаются лица, имеющие ученую степень кандидата наук. Подготовка докторантов осуществляется по очной форме. Срок подготовки докторантов не должен превышать трех лет.

7.4. Перевод работников высших учебных заведений, имеющих ученую степень кандидата наук, на должности научных сотрудников для выполнения докторских диссертаций осуществляется на срок до двух лет.

7.5. Прикрепление к высшим учебным заведениям лиц, имеющих высшее профессиональное образование, соискателями для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более двух лет, для выполнения кандидатской диссертации – на срок не более трех лет. Прикрепление к высшим учебным заведениям лиц, имеющих ученую степень

кандидата наук, соискателями для выполнения докторской диссертации осуществляется на срок не более четырех лет.

7.6. Права, обязанности, социальные гарантии и льготы докторантов, адъюнктов, аспирантов, соискателей и лиц, переведенных на должности научных сотрудников для выполнения докторских диссертаций, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Института.

7.7. Докторанты ежегодно аттестуются в порядке, определяемом Ученым советом Института, по итогам выполнения плана подготовки диссертации.

7.8. Адъюнкты, аспиранты ежегодно аттестуются кафедрами Института по итогам выполнения индивидуального плана, утвержденного начальником Института.

7.9. Соискатели, прикрепленные для выполнения кандидатской диссертации, ежегодно аттестуются кафедрами Института. Соискатели, прикрепленные для выполнения докторской диссертации, ежегодно аттестуются в порядке, определяемом Ученым советом Института.

7.10. Докторанты, адъюнкты, аспиранты, соискатели отчисляются из Института в порядке, установленном п. 5.15 настоящего Устава.

7.11. Повышение квалификации научно-педагогических работников проводится не реже одного раза в пять лет.

VIII. Обучающиеся Института

8.1. К лицам, обучающимся в Институте, относятся курсанты, студенты, слушатели, адъюнкты, аспиранты, докторанты, соискатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Обучающиеся в Институте имеют права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Института.

8.3. Обучающиеся в Институте имеют право:

избирать и быть избранными в состав Ученого совета Института;

участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе через общественные объединения и органы управления Института;

бесплатно пользоваться библиотеками Института, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Института в порядке, установленном локальными актами Института;

принимать участие в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах;

представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Института;

обжаловать приказы и распоряжения руководства Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе Института.

8.4. Курсанты и адъюнкты, обучающиеся по очной форме и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются денежным довольствием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5. Институт имеет право устанавливать именные стипендии, пособия и другие социальные выплаты за счет средств полученных от приносящей доход деятельности, а также пожертвований от коммерческих и некоммерческих организаций и отдельных граждан, иных незапрещенных законом источников.

8.6. Обучающимся на период обучения может предоставляться общежитие в соответствии с положением об общежитии, утверждаемым начальником Института.

8.7. Обучающиеся в Институте обязаны:

соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии и иные локальные акты Института;

выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками;

в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными актами Института;

выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.8. К обучающемуся, не соблюдающему требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов Института, не выполнившего в установленные сроки учебный план, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, строгий выговор, отчисление из Института, а также другие виды взысканий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.9. Применению дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от виновного лица объяснения в письменной форме.

Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

8.10. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

IX. Работники Института

9.1. В Институте предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

9.2. К профессорско-преподавательским должностям относятся должности начальника (декана), заместителя начальника (декана) факультета, начальника (заведующего) кафедрой, заместителя начальника (заведующего) кафедры, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, старшего преподавателя-методиста, преподавателя-методиста и ассистента.

9.3. К научным должностям относятся должности главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

9.4. К педагогической деятельности в Институте допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, что должно подтверждаться документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

9.5. Трудовые договоры, контракты на замещение должностей научно-педагогических работников в Институте могут заключаться как на определенный, так и на неопределенный срок. Конкретный срок трудового договора, контракта устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. Заключению трудового договора, контракта на замещение должности научно-педагогического работника, а также переводу на такую должность (за исключением должностей начальника факультета и начальника кафедры) предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации¹.

Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, с которым заключается трудовой договор, контракт на неопределенный срок, проводится один раз в пять лет.

9.7. Работники Института имеют право:
избирать и быть избранными в состав Ученого совета Института;
участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института;

пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Института в соответствии с коллективным договором и иными локальными актами Института;

обжаловать приказы и распоряжения руководства Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

¹ На должности начальствующего состава в соответствии с законодательством о прохождении службы в уголовно-исполнительной системе

Работники Института пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, контрактами, должностными инструкциями и иными локальными актами Института.

9.8. Работники Института обязаны:

соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, настоящий Устав;

добросовестно исполнять трудовые (служебные) обязанности, возложенные трудовым договором, контрактом, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Института, выполнять решения органов управления Института, требования по охране труда и технике безопасности;

поддерживать порядок и дисциплину на территории Института (в учебных аудиториях, лабораториях, на кафедрах и др.), бережно относиться к имуществу Института;

своевременно ставить в известность руководство Института о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности.

Работники Института несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института, трудовыми договорами, контрактами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами Института.

9.9. Научно-педагогические работники Института помимо прав, предусмотренных п. 9.7 настоящего Устава, имеют право:

определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего и послевузовского образования;

выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний;

на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

9.10. Научно-педагогические работники Института помимо исполнения обязанностей, предусмотренных п. 9.8 настоящего Устава, обязаны:

обеспечивать высокую эффективность учебного и научного процессов, способствовать развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей;

принимать активное участие в методической работе кафедр, совершенствовании учебного процесса, поиске новых более эффективных форм и методов обучения курсантов, студентов, слушателей, адъюнктов,

аспирантов и других категорий обучающихся, применять в обучении современные технологии и технические средства обучения;

формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки;

уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы;

вести научные исследования, активно вовлекать в них курсантов, студентов, слушателей, адъюнктов, аспирантов и других категорий обучающихся;

систематически заниматься повышением своей квалификации;

не разглашать государственную тайну и конфиденциальную информацию.

9.11. Для педагогических работников (из числа служащих) устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

9.12. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Институтом в зависимости от их квалификации и профиля кафедры в количестве до 900 часов в учебном году.

9.13. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия в обеспечении их издательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

9.14. Увольнение педагогических работников по инициативе работодателя в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года.

9.15. Условия оплаты труда в Институте, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются локальными актами Института и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Х. Управление Институтом

10.1. Управление Институтом осуществляют ФСИН России, и руководство Института (начальник, его заместители).

Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления с учетом специфики деятельности Института.

10.2. ФСИН России в отношении Института осуществляет:
участие в создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации Института;

утверждение Устава Института, утверждение изменений в нем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

контроль деятельности Института и использования закрепленного за ним имущества;

доведение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, утверждение штатной численности и фонда оплаты труда работников Института и внесение в них изменений;

проведение плановых и иных ревизий и проверок деятельности Института;

другие полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

10.3. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет начальник, прошедший в установленном порядке аттестацию в ФСИН России.

10.4. Начальник Института назначается на должность и освобождается от должности Президентом Российской Федерации по представлению Министра юстиции Российской Федерации.

Начальнику не разрешается совмещать его должность с другой оплачиваемой должностью, кроме преподавательской, научной и научно-методической работой. Начальнику разрешается преподавать теоретические педагогические часы в количестве не более 240 часов согласно утвержденным образовательным программам, программам профессиональной подготовки, учебным планам, приказам и тарификационным спискам по распределению теоретических часов Института.

10.5. Начальник Института:

подчиняется директору ФСИН России;

распределяет обязанности между своими заместителями, утверждает должностные инструкции работников Института, положения о структурных подразделениях Учреждения, планы их работы, устанавливает обязательные для исполнения правила внутреннего распорядка в Институте;

осуществляет общее руководство деятельностью Института, несет персональную ответственность за ее результаты;

несет ответственность за целевое использование выделенных бюджетных средств и сохранность имущества, закрепленного за Институтом;

действует без доверенности от имени Института, представляет его интересы в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, судах и судебных органах Российской Федерации и иных организациях в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

обладает правом первой подписи финансовых документов, заключения договоров, соглашений и контрактов, выдачи доверенностей в соответствии

с законодательством Российской Федерации;

в пределах своих полномочий издает в установленном порядке приказы и распоряжения, организует контроль их выполнения;

обеспечивает подбор и расстановку кадров Института, их воспитание и профессиональную подготовку, соблюдение законности, служебной дисциплины и режима секретности;

в пределах своих полномочий принимает на службу (работу), заключает контракты (трудовые договоры), назначает на должность, перемещает, освобождает от должности и увольняет работников Института, утверждает решение аттестационной комиссии Института;

в пределах своих полномочий направляет работников Института в служебные командировки;

в пределах своих полномочий организует ведение и хранение личных дел переменного и постоянного состава Института;

устанавливает должностные оклады работников Института в пределах размеров, установленных штатным расписанием, а также надбавки к должностным окладам работников Института и дополнительные выплаты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в пределах своих полномочий организует аттестацию работников Института, проводит работу с кадровым резервом;

в установленном порядке вносит предложения в ФСИН России по назначению, перемещению и освобождению от должности работников Института;

в пределах своих полномочий присваивает в установленном порядке специальные звания рядового состава, первые и очередные специальные звания младшего начальствующего состава, очередные специальные звания среднего и старшего начальствующего составов до подполковника внутренней службы включительно, а также специальные звания младшего начальствующего состава досрочно или на ступень выше предусмотренного по замещаемой штатной должности;

в установленном порядке вносит в ФСИН России предложения по представлению к награждению государственными и ведомственными наградами работников Института, по присвоению первых специальных званий среднего и старшего начальствующего составов, очередного специального звания полковника внутренней службы, а также специальных званий среднего и старшего начальствующего составов досрочно или на ступень выше предусмотренного по замещаемой штатной должности;

организует проведение служебных проверок, поощряет и привлекает работников Института к дисциплинарной и материальной ответственности;

предоставляет работникам Института в установленном порядке ежегодные, краткосрочные, по болезни, дополнительные и иные отпуска;

обеспечивает работникам Института безопасные условия труда, охрану труда, пожарную и экологическую безопасность и несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб,

причиненный их здоровью;

контролирует готовность созданных сил и средств Института при действиях в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время;

в случае возникновения непосредственной угрозы жизни и здоровью работников Института проводит первоочередные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с немедленным уведомлением руководства ФСИН России;

осуществляет прием граждан, рассматривает их обращения и принимает по ним решения;

организует защиту сведений, составляющих государственную тайну;

в установленном порядке запрашивает и получает необходимые сведения и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Института;

организует работу по делопроизводству и подготовке документов на депозитарное хранение ФСИН России;

осуществляет другие полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

10.6. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Института Ученым советом Института созывается общее собрание педагогических работников, научных работников, а также других категорий работников и обучающихся (далее – общее собрание).

Повестка дня, дата проведения общего собрания определяются Ученым советом Института.

Общее собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее половины списочного состава Института. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовали более 50 % списочного состава Института, присутствующих на общем собрании.

К компетенции общего собрания относятся:

принятие Устава Института и внесение в него изменений;

избрание Ученого совета Института;

иные вопросы, отнесенные нормативными правовыми актами, настоящим Уставом к его компетенции.

10.7. Общее руководство Институту осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет Института.

10.8. В состав Ученого совета Института входят по должности: начальник Института, который является его председателем, заместители начальника Института, ученый секретарь Ученого совета Института (назначенный на должность приказом начальника Института), а также по решению Ученого совета – начальники (деканы) факультетов. Другие члены Ученого совета Института избираются на общем собрании тайным голосованием.

Количество членов Ученого совета Института определяется на общем собрании.

Нормы представительства в Ученом совете Института от его структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом

Института.

В случае увольнения (отчисления) из Института члена Ученого совета он автоматически выбывает из его состава.

10.9. Руководство работой Ученого совета осуществляет председатель Ученого совета, а в его отсутствие по поручению председателя – заместитель председателя Ученого совета.

Заместитель(и) председателя назначается из состава Ученого совета (1–2 человека).

Непосредственное организационное обеспечение деятельности Ученого совета возлагается в соответствии с должностными обязанностями на ученого секретаря.

10.10. Срок полномочий Ученого совета не более 5 (пяти) лет. Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее чем половины его членов.

10.11. Положение об Ученом совете утверждается действующим Ученым советом Института.

10.12. Ученый совет Института:

принимает решение о созыве и проведении общего собрания;

рассматривает вносимые в Устав изменения и дополнения;

решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществления международных связей Института, в том числе утверждает рабочие учебные планы, принимает решения по вопросам организации учебно-воспитательного процесса, включая сроки обучения, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

рассматривает годовой план основных организационно-практических мероприятий Института;

рассматривает годовой план научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Института;

определяет направления научных исследований;

утверждает темы диссертационных исследований;

предоставляет работникам Института отпуска для завершения работы над диссертационным исследованием;

рассматривает вопросы деятельности диссертационного совета Института;

рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности Института;

принимает решения по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора по кафедре работникам Института из числа профессорско-преподавательского состава;

ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым ведомственным наградам, премиям и стипендиям;

присваивает почетные звания Института;
проводит конкурсный отбор на должности научно-педагогических работников, за исключением начальников (деканов) факультетов, начальников (заведующих) кафедрами;
избирает начальников факультетов, начальников кафедр;
принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации кафедр, факультетов и филиалов Института;
определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Института;
принимает решение по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Института, социальной защищенности работников Института, оказания им материальной помощи;
принимает решения по вопросам зачисления, содержания и установления размера стипендии воспитанникам Института;
решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

10.13. Заседание Ученого совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Ученого совета за исключением случаев, указанных в п. 10.15 настоящего Устава.

10.14. Решения по вопросам компетенции Ученого совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

10.15. Решения Ученого совета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию начальников (деканов) факультетов, начальников (заведующих) кафедр и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием при наличии не менее 2/3 от общего состава членов Ученого совета. Другие решения принимаются открытым голосованием.

10.16. Решения Ученого совета Института оформляются протоколами и вступают в силу с момента принятия их Ученым советом.

10.17. Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

10.18. Ученый совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

10.19. В Институте могут создаваться попечительский и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями, принятыми Ученым советом Института.

XI. Имущество и финансовое обеспечение Института

11.1. Имущество Института является федеральной собственностью и принадлежит ему на праве оперативного управления. Институт осуществляет в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с основными целями своей деятельности, заданиями ФСИН России и назначением имущества.

11.2. Земельные участки в установленном порядке закрепляются за Институтом на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

11.3. Источниками формирования имущества Института являются:
федеральное имущество, закрепленное за Институтом на праве оперативного управления;

федеральное имущество, приобретенное за счет средств федерального бюджета;

иные источники приобретения имущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11.4. Институт не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, а также приобретенным за счет средств федерального бюджета, без согласия собственника этого имущества.

11.5. Собственник имущества, закрепленного за Институтом, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распоряжаться им по своему усмотрению.

11.6. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11.7. Контроль использования по назначению и сохранностью имущества Института осуществляют ФСИН России.

11.8. Источниками финансирования деятельности Института являются:
средства федерального бюджета;
иные поступления, разрешенные законодательством Российской Федерации.

11.9. Заключение и оплата Институтом государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Российской Федерации в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных ранее обязательств.

11.10. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение либо обременение имущества, закрепленного за Институтом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из федерального бюджета или бюджета

государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

11.11. При недостаточности у Института денежных средств ответственность по его обязательствам несут ФСИН России в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.12. Институт имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органе федерального казначейства, открытые в установленном порядке для учета операций по исполнению расходов федерального бюджета.

ХII. Реорганизация и ликвидация Института

12.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Института могут быть осуществлены в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

12.2. При реорганизации и ликвидации Института работникам гарантируется сохранение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.3. При реорганизации Института вносятся необходимые изменения в его Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Института или их части к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.4. При реорганизации Института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие документы) передаются правопреемникам в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12.5. Ликвидационная комиссия создается приказом ФСИН России и осуществляет деятельность по ликвидации Института в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их на согласование в ФСИН России.

12.6. Ликвидация Института влечет прекращение его прав и обязанностей без их перехода в порядке правопреемства к другим лицам.

12.7. Имущество ликвидируемого Института после расчета с кредиторами в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, остается в федеральной собственности и передается собственнику имущества для последующего принятия решения.

12.8. При ликвидации Института документы постоянного, временного (свыше 10 лет) сроков хранения и по личному составу передаются на хранение в ФСИН России.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.9. Ликвидация Института считается завершенной, а Института - прекратившим свое существование после исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

12.10. При реорганизации, ликвидации Института или прекращении работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Учреждение обязано обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разработки комплекса организационно-практических мероприятий по защите информации.

XIII. Перечень видов локальных актов Института

13.1. Деятельность Института наряду с законодательством Российской Федерации регламентируется локальными актами Института.

Локальные акты Института не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

13.2. Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Института:

приказ;

распоряжение;

и утверждаемые ими в установленном порядке:

а) правила;

б) положения;

в) инструкции.

XIV. Внесение изменений в Устав

14.1. Изменения в Устав принимаются общим собранием (конференцией) работников Института и утверждаются приказом ФСИН России.

14.2. Срок действия Устава не ограничен.

Межрайонная инспекция Федеральной
Налоговой Службы № 1
по Псковской области
Выдано свидетельство о
государственной регистрации
«03» числа 20 г.
ОГРН 1026001377562
ГРН 211
Должность И.И. Иванов
Подпись И.И. Иванов
М.П.



В настоящем документе
пронумеровано и
прошнуровано
32 (тридцать два)
лист

Заявитель

И.И. Иванов

Б.Б.Казак

